**ЗВІТ**

**Про результати роботи за 10 місяців 2021 року**

**виконуючої обов’язки старости сіл Водяне , Андріївка, Діденкове, Зелене, Зуботрясівка, Кривоносове, Миколаївка, Томаківка та Солов’ївка**

 **Тетяни Михайлівни Семенчі**

Керуючись Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням № 29 – 1/ІХ від 08.12.2020 року «Про початок реорганізації Водянської сільської ради шляхом приєднання до Верхньодніпровської міської ради», згідно якого Верхньодніпровська міська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Водянської сільської ради, рішенням Верхньодніпровської міської ради № 11-1/IX від 03.12.2020 року « Про затвердження виконуючої обов’язки старости сіл Водяне, Андріївка, Діденкове, Зелене , Зуботрясівка , Кривоносове, Миколаївка , Томаківка та Солов**’**ївка Верхньодніпровської міської територіальної громади » , я, Семенча Тетяна Михайлівна -  виконуюча обов’язки старости сіл Водяне , Андріївка, Діденкове, Зелене, Зуботрясівка, Кривоносове, Миколаївка, Томаківка та Солов’ївка ,  звітую про свою роботу  за 10 місяців 2021 року.

У  своїй роботі  я керувалась законодавчими актами України, розпорядчими документами голови Верхньодніпровської міської ради та відділів   , її виконавчого комітету. Здійснювала надання інформації  та виконувала інші обов’язки визначені законодавством України в межах своїх  повноважень.
  Почну з того, що станом на 01.01.2021 року   по Водянському старостинському окрузі загальна кількість населення становить 1367 чоловік, дворів — 695, девять населених пунктів, а саме : Водяне, Андріївка, Діденкове, Зелене , Зуботрясівка , Кривоносове, Миколаївка , Томаківка та Солов**’**ївка . Загальна площа округу 10731,1999 га та площа населених пунктів 611,9703

     Хочеться розпочати  свій звіт з вкладу в загальний бюджет Верхньодніпровської міської ради . Наш внесок за перші місяців складає в частині сплати за землю за період січень – жовтень 6893577,64 грн, що відповідно до нарахувань ( 6821875,29 ) дає нам змогу виконати план. Виконання плану вдалось за рахунок постійного моніторингу по сплаті орендної плати та роботи з боржниками за минулі роки.

 У структурі переліку платників по сплаті за землю найбільшу питому вагу складає ТОВ "Мотронівський ГЗК" ..
Сплата земельного податку громадянами нашого округу зокрема проходить в третій декаді бюджетного року На даний момент сплачено 211623,56 грн. Наразі ведеться робота по виявленню земельних ділянок , які не внесені до реєстру платників . Спеціалістом надані відповідні листи до податкової ..
Підприємствами та фізичними особами підприємцями , які розмістили свою діяльність на території ще несформованого округу сплачується також єдиний податок,.
 На території Водянського округу є такі комунальні заклади, які утримуються за рахунок  Верхньодніпоровської об’єднаної громади – це Водянська середня ЗОШ І-ІІІ ступенів, де навчаються 167 учнів, Андріївська початкова неповна середня ЗОШ І-ІІІ ступенів, яка на даний момент в процесі ліквідації, дитячий дошкільний заклад « Підсніжник », який відвідує 42 дітей, Водянська та Андріївська бібліотеки , Водянський сільський будинок культури та Миколаївський сільський клуб. На території також функціонують медичні заклади Водянська амбулаторія загальної практики сімейної медицини . На виконання протокольного доручення міського голови щодо заходів по оптимізації в усіх сферах закладів , які розташовані на підпорядкованій мені території, було проведено аналіз функціонування всих установ , переглянуто та проаналізовано штатні розписи. Разом з керівниками розроблені рамочні заходи по оптимізації чисельності працівників, витрат на енергоносії. За дорученням голови здійснювався щоденний контроль по ефективності використання енергоносіїв в закладах та адмін. будівлі в селі Водяне.

 У зв’язку з приєднанням до Верхньодніпровської міської ради , на мене, як на виконуючу обов’язки старости ,було покладено завдання , які на сьогоднішній день завдяки тісній та злагодженій праці працівників виконані, по проведенню реорганізації Водянської сільської ради , а саме в першому півріччі :

* Проведення інвентаризації основних та інших в установах:
1. Сільська рада
2. КДНЗ « ПІдсніжник»
3. Водянський будинок культури
4. Миколаївський сільський клуб
5. Водянська сільська бібліотека
6. Андріївська сільська бібліотека
* Підготовка та перевірка документів, які підлягають здачі в архів;
* Здійснення прошивки документів архівного зберігання;
* Здача документів до архіву;
* Проходження перевірки документації Фонду соціального страхування;
* Проходження комплексної перевірки з податкового та валютного законодавства , єдиного внеску на загальнообов’язкового державного соціального страхування та усунення виявлених недоліків ;
* Підготовка та здача документів до міської ради щодо Квартирного обліку громадян, які перебувають на обліку;
* Формування та перевірка особових справ працівників установ округу та передача до відповідних відділів;
* Інвентаризація та передача документації по комунальному майну нашого округу до відповідного відділу;
* Інвентаризація та передача до відділу Верхньодніпровської міської ради діючих проектів, які направлені на розвиток інфраструктури Водянського старостинського округу;
* Формування та передача Передавальних актів до Верхньодніпровської міської ради ;
* Формування Опису документів , які не підлягають постійному зберіганню ;
* Формування Опису документів, які не завершені в діловодстві;
* Формування Опису документів які підлягають знищенню.

За дорученнями міського голови моя діяльність була направлена на :

1. **В сфері житлово-комунального господарства** :
* в зимовий період було здійснено щоденний контроль по стану доріг та організація , за необхідності , прочищення . З цією метою було налагоджено діалог з місцевими землекористувачами та поділено рамочно дороги в населених пунктах, які необхідно прочищати , було визначено поіменно хто і за що відповідає. Також налагоджено контакт із службами автомобільних доріг по прочисткі та посипанню дороги Т 04-15. Визначені проблемні ділянки доріг, які потребували постійного контролю.;
* в весняний період проводилась робота  по наведенню належного санітарного стану в селах старостинського округу, а саме:
* закріплення за установами територій, які підлягають постійному санітарному очищенню;

 - організація та проведення Чистих четвергів всима установами округу;

 - проведено косметичний ремонт та прибирання пам’ятників загиблим воїнам

 . проведено збирання побутових відходів , а саме пластикових виробів по лісопосадках, які прилягають до проїзних частин;

* організовано упорядкування території пам’ятника в селі Андріївка, а саме вивезення плит;
* підготовка земельної ділянки для встановлення спортивного , ігрового майданчика ;
* побілка дерев та бордюр біля установ та на узбіччі проїзної частини ;
* організовано покос трави на території установ окргу ;
* наразі організовано скошування трави по узбіччю доріг до населених пунктів;
* проведено постійний моніторинг проблем по зовнішньому освітленню та усунення їх шляхом залучення Комунального підприємства Верхньодніпровської міської ради та завдяки благодійній допомозі землекористувачів ;
* підготовка та організація заходу до встановлення пам’ятної дошки загиблому воїну Журавлю Ярославу Сергійовичу;

Завдяки постійному контролю та завдяки налагодженій праці працівників колишньої сільської ради , в належному стані утримується територія біля комунальних закладів та місць загального користування.

* Здійснювався облік  та  передавання до  виконавчого  комітету  міської ради дані  показників  лічильників,  а також  дані  показників лічильників   вуличного  освітлення.
* Здійснено моніторинг існуючих мереж Інтернету та організовано підключення адміністративної будівлі до ефективної мережі .

Також у вересні місяці було повторно підготовлено земельну ділянку для встановлення ігрового майданчика в селі Діденкове . Майданчики встановлено. Також на даний об’єкт підведено додатково електичну мережу, що дає можливість безпечно відвідувати майданчик в темний період дня.

 З метою упорядкування прилеглої території біля майданчика, завдяки допомозі батьків та дітей було проведено покос трави , прибирання території , обрізку дерев , вивезено сміття .

 На численні звернення громадян , та завдяки співпраці з Мотронівським ГЗК було завезено пісок до Якимівського ставка.

 Користуючись нагодою , а саме ремонтом дороги траси Т-04-15, завдяки наданій непосильної допомоги фермерами у вигляді техніки та робітників, також допомоги працівників закладу , було здійснено насипання частини дороги асфальтною крихтою та щебенем.

 В зв’язку з погодними умовами влітку , що спонукали до постійної необхідності викошування трави в центрі села , здійснювався постійний контроль щодо дотримання благоустрою на території

**2. В сфері надання послуг населенню :**

* представляла інтереси пристарілих громадян по питанню надання матеріальної допомоги Верхньодніпровською міською радою;
* налагоджено тісну співпрацю з депутатом міської ради;
* здійснювала надання послуг в сфері Нотаріату, а саме посвідчую заповіти , доручення, видаю дублікати та довідки , які необхідні при спадкуванні;
* щоденно , здійснюється прийом громадян, які звертаються з проблемами різного характеру. Надання рекомендацій та консультації.      Особистий прийом громадян дає змогу контролювати стан дотримання прав і законних інтересів громадян у сфері соціального захисту, культури,  освіти,  фізичної культури та спорту,  житлово – коммунального господарства, реалізації ними права на працю та медичну допомогу.
* Забезпечення своєчасного декларування  доходів посадових осіб та колишніх депутатів;
* Постійний зв'язок з населенням .

Серпень місяць був підготовчим до навчального року. Гостро стояло питання щодо забезпечення питною водою закладу . Разом з керівником закладу та завдяки налагодженній співпраці з бізнесовими структурами округу , було здійснено чистку колодязя, в результаті чого забезпечено безперебійне водопостачання установи.

**3.В сфері діяльності органів місцевого самоврядування :**

- в зв’язку з оптимізацією закладів – постійна співпраця з керівниками установ та представлення їх в міській раді.

- приймання активної участі в засіданнях виконавчого комітету міської ради , в робочих нарадах по питаннях різного характеру, виконувала доручення міського голови та відділів міської ради ;

- з початком навчального року гостро постало питання контролю неблагополучних сімей. Разом з відділами , благодійними організаціями та в моїй особистій присутності було проведено обстеження умов проживання сімей , налагодження діалогу з ними та визначено необхідний напрямок роботи .

        Я хочу подякувати працівникам колишньої сільської ради, керівникам комунальних закладів, підприємцям, сільськогосподарським виробникам , Мотронівському ГЗК , всім, хто підтримує мене тут на місці , хто дає поради, хто допомагає і словом, і ділом, тим, хто не просто критикує, а вносить пропозиції по покращенню життя громади, тим, хто  робить наші села кращими .

В.о.старости Т.М.Семенча