**Міському голові**

 **Верхньодніпровської міської ради**

 **Л е б і д ю Г.М.**

 **виконуючої обов’язки старости**

 **Першотравенського**

 **старостинського округу**

 **К у з н є ц о в о ї Н.О.**

**Звіт про результати роботи**

**за 10 місяців 2021 року**

На Ваше протокольне доручення від 21.10.2021 р.№ 42 надаю запитувануінформацію. Повідомляю , що за звітній період мною особисто була проведена наступна робота:

**І. Надання послуг населенню**

В приміщенні адміністративної будівлі Першотравенського старостинського округу проводиться прийом громадян , розглядаються звернення громадян, надаються роз’яснення, як на особистому прийомі так і в телефонному режимі, ведеться документообіг

-зареєстровано вхідних документів **52**

-зареєстровано вихідних документів **90**

**Здійснено нотаріальних дій всього 12**

із них:

-складено та посвідчено заповітів ( наданий перелік

документів для реєстрацї заповітів в Єдиному державному

 реєстрі (для НІС )  **3**

-складено та посвідчено довіреностей **9**

**Зареєстрована та працюю в автоматизованій системі «Реєстр територіальних громад»:**

-реєстрація місця проживання фізичних осіб **21**

-зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб **55**

-встановлення назви вулиці та номеру будинку,зміна

-прізвища,одержання ІД паспорта **32**

  -надані звіти провідному спеціалісту з питань реєстрації/зняття **23**

**Зареєстрована та працюю в проекті «Соціальна громада» :**

-оформлено субсидій **14**

-допомога малозабезпеченим сім’ям **5**

-допомога одиноким матерям **2**

-допомога по пологам і вагітності  **3**

-допомога багатодітним  **2**

-пільги **2**

-отримано посвідчень багатодітної родини **6**

-складені реєстри передання документів **10**

-складені та надані до УСЗН списки пільгових категорій по населеним пунктам Першотравенського старостинського округу.

**Веду Погосподарський облік домогосподарств на території округу.**

В програму «Погосподарський комплекс» внесена інформація по 150 домогосподарствам.

-видано довідок  **530**

-видано характеристик **8**

-обстежені умови проживання та складені Акти обстеження **21**

-складені табеля обліку робочого часу та графіки роботи **20**

- надано інформації у відділи ОТГ **23**

 -написано службових записок ,клопотань **11**

 - передаю показники щомісячно 1 та 15 числа та веду контроль

за енергозбереженням в адміністративній будівлі Першотравенського

 старостинського округу

-постійно приймаю участь засіданнях виконавчого комітету, нарадах, виконую доручення міської ради її виконавчого комітету, беру участь у навчаннях і тренінгах.

 -ведеться тісна співпраця зі спеціалістами відділів міської ради по

 питанням, які виникають.

**ІІ. Благоустрій населених пунктів.**

 В зимовий період проводилася робота з розгортання снігу при залученні техніки місцевих фермерів .

 З метою забезпечення на території Першотравенського старостинського округу чистоти і порядку , дотримання правил благоустрою кожен четвер з березня місяця на території проводились заходи по впорядкуванню території громади «Чисті четверги», а саме: прибирання прибудинкових територій, вивіз сміття, випилювання сухих дерев в лісосмузі прилеглій до центральної дороги, побілка дерев. Для вивезення сміття залучався транспорт місцевих одноосібників.

 Всі землекористувачі були попереджені про необхідність обкосу території прилеглої до їх земельних ділянок. Регулярно проводиться роз’яснювальна робота серед жителів громади з питання, щодо попередження адміністративних правопорушень у сфері благоустрою території населених пунктів.

 Були отримані будівельні матеріали та власними силами проведений поточний ремонт пам’ятника Загиблим воїнам в с.Новогригорівка та в с.Перше Травня .

 9 травня проведено святковий захід з нагоди 76 річниці Перемоги у Другій світовій війні, придбані вінки за рахунок місцевих орендарів. Також за допомогою мешканців громади та техніки, яку вони надали проведена робота по впорядкуванню та асфальтуванню мосту в с.Перше Травня.

 За допомогою місцевого одноосібника прочищена від порослі, нанесеного мулу та впорядкована дорога на кладовище в с.Новогригорівка.

 Також після буревію в червні місяці випилювали дерева, які попадали на дорогу та впорядковували гілки, які спиляв РЕМ, був проведений моніторинг стану зовнішнього освітлення та усунуті несправності, замінені лампи.

 Тричі обкосили територію прилеглу до адміністративної будівлі Першотравенського старостинського округу, Підлужанського СБК, Новогригорівського СК, всі зупинки в с.Підлужжя, в с.Перше Травня, поворот, де погана видимість на автошляху Верхньодніпровськ-Боровківка-Доброгірське в с.Перше Травня, дитячі майданчики в с.Перше Травня вул.Миру та вул.Шевченка, пустки біля дороги в с.Підлужжя. Також узбіччя дороги в с.Тарасівка, с.Новогригорівка та с.Перше Травня.

 У весняний період виникали питання по підтопленню колодязів, городів мешканців с.Перше Травня, с.Самоткань, разом з керівництвом насосної станції врегульовувала це питання.

 При виникненні проблем з червня місяця по вересень місяць з водопостачанням в с.Перше Травня «нове селище» зустрічалася з керівником КП «ВВУВКГ»ДОР», щоб знайти можливість подати людям воду в житлові помешкання, також разом з керівництвом відділу з питань ЖКГ тісно співпрацювали, щодо вирішення цієї проблеми. Неодноразово організовувався підвіз води машиною з КП «ВВУВКГ» для мешканців «нового селища».

 У вересні місяці була проведена організаційна робота до святкування Дня громади (заказана вивіска, звезені столи, стелажі, закуплені продукти харчування для оформлення столу, для виставки були приготовлені вироби умільців та роботи майстринь, які проживають на території Першотравенського старостинського округу , здійснена домовленість по транспорту та інше).

 Також була проведена робота по підготовці місця для встановлення зупинки в с.Перше Травня вул.Шевченка. Власними силами за допомогою транспорту місцевого одноосібника організоване привезення відсіву з КП «ВДНЖИТЛОКОМСЕРВІС» для засипки підготовленої ділянки.

 В жовтні місяці встановлена зупинка для очікування шкільного автобуса в с.Перше Травня, у вирішенні цього питання посприяла Верхньодніпровька міська рада.

 На території Першотравенського старостинського округу багато проблемних питань, які доводиться вирішувати в телефонному режимі , надавати консультації, вияснювати робочі моменти, що займає багато часу. Багато проблемних питань на території округу, які потребують фінансових вкладень, це капітальний ремонт НФС в с.Перше Травня, встановлення водогону в с.Підлужжя , ремонт будинків, доріг та інше.

 При спілкуванні з населенням дотримуюсь правил службової етики . Намагаюся працювати для покращення умов життя та побуту населення округу.У своїй роботі я керуюсь законодавчими актами України, розпорядчими документами голови Верхньодніпровської міської ради , рішеннями виконавчого комітету. Здійснюю наданняінформації та виконуюінші обов’язки визначені законодавством України в межах своїх повноважень.

 **В.о. старости Н.О.Кузнєцова**