**ПЛАН**

**роботи відділу містобудування та архітектури**

**Верхньодніпровської міської ради на І півріччя 2022р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування заходів | Запланований термін проведення заходу | Примітки |
|  | Проведення інвентаризації пам’ятників, монументів, пам’ятних дощок тощо на території Верхньодніпровської міської територіальної громади | Січень - березень |  |
|  | Проведення моніторингу кошторисів на виконання проектів містобудівної документації (генеральних планів, комплексної схеми просторового розвитку) | Січень – травень  |  |
|  | Здійснення заходів щодо затвердження розробленої містобудівної документації, а саме проекту генерального плану та плану зонування території смт Дніпровське Кам’янського району Дніпропетровської області | Січень – червень |  |
|  | Підготовка звіту про роботу відділу за перше півріччя 2022 року | Грудень |  |
|  | Участь у засіданні Постійної комісії  з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою | Постійно |  |
|  | Опрацювання заяв щодо затвердження адрес, підготовка проектів рішень, видача рішень | Постійно, протягом місяця |  |
|  | Прийом громадян з питань містобудування та архітектури | Постійно |  |
|  | Підготовка висновків щодо відповідності збудованих об’єктів вимогам ДБН | Постійно |  |
|  | Підготовка схем розміщення об’єктів М 1:2000, ситуаційних схем | Постійно |  |
|  | Надання містобудівних умов і обмежень на для проектування об’єктів будівництва. | Постійно |  |
|  | Надння інформації щодо можливості розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності. | Постійно |  |
|  | Оформлення паспортів прив’язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, продовження терміну їх дії. | Постійно |  |
|  | Оформлення будівельних паспортів забудови земельних ділянок. | Постійно |  |

Начальник відділу О.І.Полюля